



**Unione di Comuni
Città - Territorio Val Vibrata**

Via Torquato Tasso snc – 64027 Sant’Omero (TE)

P.I.: 01438600676 – Tel/fax: 0861 851825

Sito Internet: www.unionecomunivalvibrata.it

E-mail: segreteria@unionecomunivalvibrata.it PEC:
unionecomunivalvibrata@pec.it

GARA SVOLTA PER IL COMUNE DI SANT’OMERO (TE)

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA’ / PREZZO, PER L’APPALTO DI GESTIONE DELL’ASILO NIDO COCCOLE’ DEL COMUNE DI SANT’OMERO (TE).

CIG: BD67700534

ENTE COMMITTENTE - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Sant’Omero,
Via Vittorio Veneto 52
64027 Sant’Omero TE,
CF/ P. IVA: 00523850675
PEC: protocollo@pec.comune.santomero.te.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Unione di Comuni della Val Vibrata – Servizio Centrale Unica di Committenza
Via Torquato Tasso - 64027 Sant’Omero (TE) - P.IVA 01438600676
Tel e fax: 0861 851825
PEC: unionecomunivalvibrata@pec.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Gestione asilo nido:

L’asilo nido “CoccolÉ” è un servizio autorizzato al funzionamento per una capacità recettiva massima di 40 bambini. Attualmente il servizio accoglie n.40 bambini, ricettività intesa per il presente capitolato.

È preferibile una distribuzione in classi sulla base dell’età degli iscritti, come di seguito indicato:

- sezione Piccoli: da 3 mesi a 12 mesi;
- sezione Medi: da 12 mesi a 24 mesi.
- sezione Grandi: da 24 mesi a 36 mesi.

Tuttavia, è facoltà dell’Operatore Economico organizzare le classi sulla base delle domande annuali concretamente pervenute in fase di iscrizione, derogando quanto sopra descritto, prediligendo classi costituite da bambini con fasce di età simili.

Il servizio è attivo dal 1 settembre fino al 31 luglio di ogni anno, secondo il calendario scolastico annualmente stabilito dall’Amministrazione Comunale, in accordo con quanto stabilito dalla

Regione Abruzzo. Sono previste interruzioni delle attività didattiche nei periodi di Natale e Pasqua, in armonia con le disposizioni varate dall'ufficio scolastico regionale e da quanto disposto dal Regolamento del Servizio Asilo Nido del Comune di Sant'Omero.

Il nido funziona con apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 18:30 con frequenza differenziata per fasce orarie così previste:

- tempo pieno dalle ore 7.30 alle ore 18.30.
- part-time dalle ore 7.30 alle ore 13.30 o dalle ore 13.30 alle ore 18.30.

Il rapporto numerico educatore/bambino, deve rispettare quanto previsto nelle Direttive Generali di Attuazione di cui all'art. 10 L.R. 28 aprile 2000 n. 76.

L'edificio dovrà essere adibito dalla ditta aggiudicataria esclusivamente per la gestione delle attività oggetto del presente appalto.

Servizio refezione:

Il servizio mensa è ricompreso nelle seguenti fasce orarie:

- 7:30/13:30
- 7:30/ 18:30

È esclusa la fascia oraria pomeridiana.

L'Appaltatore deve garantire un'alimentazione adeguata con il giusto apporto nutrizionale per la prima infanzia; i menù dovranno favorire la variabilità e la stagionalità, secondo i principi della buona dieta mediterranea e nel rispetto delle Linee Guida del CREA (Centro Ricerca per gli Alimenti e la Nutrizione), delle linee di indirizzo nazionali e regionali in tema di corretta alimentazione e delle tabelle LARN della Società Italiana di Nutrizione Umana, nonché delle Linee Guida di indirizzo per la ristorazione scolastica approvate dalla Regione Abruzzo con DGR n. 530 del 30/08/2023. Dovranno inoltre essere garantiti pasti speciali diversificati in caso di specifiche necessità esigenze per motivi di salute o etico-religiose e rispettare le indicazioni dietetiche di cui alle Linee Guida per la Ristorazione Scolastica fornite dalla Regione Abruzzo e dalla Asl di Teramo.

L'Appaltatore dovrà svolgere le funzioni di cucina comprensive di approvvigionamento, preparazione, somministrazione giornaliera di pasti merende e/o spuntini, pulizia della cucina, dei locali annessi e delle attrezzature.

I pasti dovranno essere composti da materie prime di qualità, nel rispetto dei criteri ambientali minimi per la fornitura di derrate alimentari previsti dal D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 (come migliorati in sede di offerta) ed integrando i criteri e i requisiti previsti dall'allegato del D.M. 18 dicembre 2017 del ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali che definisce i requisiti e le specifiche tecniche cui attenersi per essere qualificata biologica. Le procedure di approvvigionamento degli alimenti a base di cereali e altri alimenti destinati ai lattanti e bambini devono essere conformi al Regolamento (UE) n. 609/2013.

L'attività di ristorazione dovrà garantire il rispetto delle “nuove linee di indirizzo per la ristorazione scolastica e recepimento delle linee di indirizzo rivolte agli Enti gestori di mense scolastiche, aziendali, ospedaliere, sociali e di comunità, al fine di prevenire e ridurre lo speco connesso alla somministrazione di alimenti”, approvate con Deliberazione di Giunta Regionale della Regione Abruzzo n. 530 del 30.08.2023, così come da revisione del 2026.

La preparazione dei pasti dovrà essere effettuata giornalmente, tenendo conto delle procedure contenute nel piano di autocontrollo appositamente predisposto per l'attività svolta e nel rispetto dei criteri generali di idoneità igienico-sanitaria previsti dal DPR 327/80 e relativo Reg. CE 178/2002 che unitamente ai Reg. CE n. 852 – 853 – 854 – e 882 del 2004 costituiscono il “Pacchetto Igiene” e che dovranno essere applicati per tutta la filiera produttiva. Inoltre, in applicazione al Regolamento CE 1169/2011 e alla nota del 6/02/2015 del Ministero della Salute, dovranno essere fornite le informazioni sulla possibile presenza di sostanze ed allergeni nei pasti serviti.

L'Appaltatore deve dotarsi di manuale di autocontrollo, erogare i pasti in conformità al sistema di analisi di controllo HACCP, avvalendosi di fornitori in grado di possedere le idonee garanzie, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

3. TIPO DI APPALTO E LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:

CPV (Vocabolario comune per gli appalti): CPV: 80110000-8 - Servizi di istruzione prescolastica
Territorio Comunale di Sant'Omero (TE), via Torquato Tasso, s.n.c.

4. PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE

Determinazione a contrarre n. 278 del 23.09.2026 del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Sant'Omero.

5. PROCEDURA DI GARA.

L'affidamento sarà aggiudicato mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 c. 2 c) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

6. DURATA DELL'APPALTO:

La durata dell'appalto è di 3 (tre) anni educativi pari a 31 mensilità, a decorrere dalla data di stipula del contratto, ovvero dalla data di attivazione del servizio in caso di avvio in via d'urgenza.

7. IMPORTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto posto a base d'asta per l'intero periodo dell'appalto viene stimato in € 671.460,00 oltre IVA nella misura di legge.

L'importo è stato calcolato moltiplicando il costo a corpo bambino/mese posto a base di gara, pari a € 541,50 oltre IVA per 40 bambini per 11 mesi di attività lavorativa annua.

In riferimento a quanto disposto dall'art. 41, comma 14 del D.lgs. 36/2023, il costo presunto della manodopera è pari a € 181.244,31.

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

L'importo è soggetto a ribasso e, in sede di aggiudicazione, all'importo derivante dall'applicazione del ribasso d'asta verrà applicata l'IVA nella misura di legge.

Ai sensi del D. Lgs. n.81/2008, si ravvisa il rischio di interferenza tra il personale dell'impresa appaltatrice ed i dipendenti comunali che svolgono il compito di operai in occasione di eventuali interventi manutentivi di natura straordinaria, quantificabili in euro 960,00, specificati all'interno del disciplinare di gara.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 c. 2 c) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, valutabile in base ai seguenti elementi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

I punteggi saranno attribuiti sulla base dei criteri enunciati all'interno del disciplinare di gara.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono partecipare tutti i concorrenti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi.

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

2. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 100 del Codice dei contratti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE.

Sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

- requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

b) Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

c) Per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive, ai sensi del D.M. 23/06/2004, ovvero, se cooperative sociali, presso l'Albo regionale delle cooperative sociali, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente appalto.

- Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale riferito ai migliori 3 anni degli ultimi 5 anni precedenti a quello di indizione della procedura, non inferiore al 100% del valore del presente appalto.

Si specifica che, in considerazione della particolare natura del servizio oggetto dell'affidamento si rende necessario, a garanzia dell'Ente il requisito di capacità economica e finanziaria (fatturato minimo), in ragione dell'entità, della durata e della complessiva articolazione del servizio oggetto dell'appalto, che pertanto necessita di operatori economici che abbiano consolidata capacità economica e finanziaria. In questo caso il principio di favorire la massima partecipazione alla gara deve essere necessariamente temperato con quello di garantire l'Amministrazione dell'affidabilità economica e finanziaria del futuro contraente, considerate le eventuali conseguenze negative che deriverebbero per il bilancio comunale dal verificarsi di un'interruzione, anche temporanea, del servizio a causa di un eventuale sopraggiunto stato di insolvenza dell'impresa, con conseguente assoggettamento ad una procedura concorsuale.

Per la comprova del requisito si applica l'allegato II.8 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il requisito di capacità economica e finanziaria è dimostrabile:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività

da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente deve aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura, servizi analoghi, di importo complessivo pari al valore del presente appalto e pertanto per un valore non inferiore a € 705.033,00, IVA inclusa.

Per la comprova del requisito si applica il Codice dei Contratti Pubblici.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia dei contratti unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto. In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

10. CAUZIONI

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

11. VALIDITA' DELL'OFFERTA:

I concorrenti sono vincolati alla propria offerta, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

12. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per l'espletamento della presente procedura, la CUC si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (in seguito denominato "Sistema"), gestito da Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) e accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucvalvibrata mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, conformemente all'art. 159 e segg. del Codice dei contratti pubblici e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005.

13. DATA E LUOGO DELLA GARA

La prima seduta di gara, in sessione telematica ha luogo il giorno che sarà comunicato a mezzo di piattaforma telematica.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che verranno comunicati ai concorrenti sempre a mezzo della piattaforma telematica in uso per la procedura in oggetto.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della piattaforma telematica.

14. PERSONE AMMESSE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Sono ammessi a partecipare all'apertura delle buste, nelle sedute pubbliche, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, muniti di specifica delega.

15. DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI

Il presente Bando di gara, il Disciplinare di gara e gli allegati sono disponibili sul sito internet del Comune di Sant'Omero all'indirizzo www.comunesantomero.te.it alla pagina Amministrazione trasparente, sezione bandi e gare e sul sito internet della CUC Val Vibrata: www.unionecomunivalvibrata.it – apposita sezione “Amministrazione Trasparente”.

Non si effettua servizio di trasmissione via fax della suddetta documentazione. Soltanto previo appuntamento con il Responsabile del Progetto (Dott.ssa Eugenia Guazzieri) è possibile effettuare il sopralluogo dei percorsi previsti e indicati nel capitolato.

È possibile ottenere chiarimenti di natura procedurale – amministrativa sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti anonimi scritti inviati mediante il portale https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucvalvibrata, dal proprio profilo nell'apposito spazio all'interno della sezione chiarimenti della gara da inoltrare entro le ore 23:59 del decimo giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella sopraindicata. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in forma anonima in formato elettronico almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la sezione chiarimenti dei documenti allegati alla gara tramite il portale di cui sopra.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

16. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio a quanto stabilito nel Disciplinare e Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, alle leggi e ai regolamenti sulla materia.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo, sospendere, annullare la procedura in qualunque momento precedente l'aggiudicazione definitiva, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa in merito.

L'Amministrazione si riserva di disporre la eventuale prosecuzione dell'appalto di cui alla presente procedura di gara oltre il periodo previsto, tramite proroga tecnica nella misura strettamente necessaria al completamento delle procedure di gara che verranno avviate.

La Stazione Appaltante e gli operatori economici saranno tenuti al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi della Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2015 Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2026” con aggiornamento dell'importo del contributo dovuto dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Documentazione di Gara:

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Capitolato prestazionale;
- c) Relazione tecnico illustrativa;

- d) Documento di gara unico europeo;
- e) Disciplinare di gara;
- f) All_A_Modello di domanda di partecipazione;
- g) All_B_Modello di offerta economica;
- h) All_C_Modello dichiarazione in caso di avvalimento;
- i) All_D_Modello dichiarazione impresa appaltatrice;
- j) All_E_Informativa privacy – Consenso trattamento dati personali;
- k) All_F_Modello trattamento dati personali per FVOE;
- l) All_G_Disciplinare telematico;
- m) DUVRI

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, e sulla PAD all’indirizzo web https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucvalvibrata.

Sant’Omero, lì 16.10.2026

Il Responsabile della C.U.C. Forniture e servizi
Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata
f.to dott.ssa Giuseppina De Ascentiis

GIUSEPPINA
DE
ASCENTIIS
16.10.2026
22:51:42
GMT+02:00

